



Deux lieux, une seule formation.

CE QUE DIT LA LOI — ARTICLE L. 6231-2 DU CODE DU TRAVAIL

« Assurer la cohérence entre la formation dispensée en leur sein et celle dispensée au sein de l'entreprise, en particulier en organisant la coopération entre les formateurs et les maîtres d'apprentissage. »

Une alternance ne marche que si l'école et l'entreprise racontent la même histoire. Chez MSB, cette cohérence passe par un circuit outillé de bout en bout.

CE QUE L'ÉCOLE MET EN PLACE

- **Avant la signature**
la fiche de renseignement du poste établit l'adéquation entre tes missions et le référentiel du diplôme. L'avis pédagogique est rendu avant tout contrat.
- **Pendant le contrat**
ton livret circule en temps réel entre toi, ton maître d'apprentissage et l'école. Deux visites ou entretiens par an, le premier dans les deux premiers mois.
- **Si quelque chose ne colle pas**
toi, un formateur ou un salarié pouvez notifier un doute d'incohérence — chaque notification ouvre un suivi tracé jusqu'aux actions décidées.
- **Les maîtres d'apprentissage sont outillés**
guide dédié, fiche de vérification des qualifications, guide du livret — et le MOOC gratuit de l'AFPA pour se former au rôle.

SUR LE SITE

mantes-school.com/missions/ecole-entreprise

La mission en entier, ses documents et ses contacts
— c'est aussi où mène le code à droite.

DANS L'APPLICATION

app.mantes-school.com

Tes documents, tes démarches et
l'avancement de ton dossier, à jour.

ET DE VIVE VOIX

Aux permanences

Tous les après-midi, à l'école

LES DOCUMENTS DE CETTE MISSION

- Fiche de renseignement — entreprise et poste (par formation)
- Guide employeur — votre contrat d'alternance en ligne
- Guide du livret numérique — maître d'apprentissage
- Guide du maître d'apprentissage
- Notification d'incohérence — apprenti
- Notification d'incohérence — observateur
- Fiche de suivi — incohérence notifiée
- Fiche de vérification des qualifications du maître d'apprentissage

Téléchargeables sur la page de la mission — le code y mène.

QUI PORTE CETTE MISSION

Sarah Edahmani

Bureau des entreprises

Permanences — Tous les après-midi, à l'école

s.edahmani@mantes-school.com

01 30 63 25 89



Scanne : l'article complet, les documents et les contacts de cette mission.